



# EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE YENİLİKÇİLİK ÖDÜLLERİ BİLGİLENDİRME TOPLANTISI





**Daha önce EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE YENİLİKÇİLİK  
ÖDÜLLERİ'ne bireysel yada kurumsal başvuru yapan  
var mı?**





# EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE YENİLİKÇİLİK ÖDÜLLERİ 2017-2018

6.'si düzenlenecek olan Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri Milli Eğitim Bakanlığı Strateji geliştirme Başkanlığı tarafından 2017/15 Sayılı genelgesi doğrultusunda yürütülen bir faaliyettir.





## AMAÇ

Eğitim ve öğretim alanında özgün ve modern uygulamaların;

- Ödüllendirilerek teşvik edilmesi,
- Paylaşımının sağlanması,
- Eğitim ortamlarının kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.





## BAŞVURU KATEGORİLERİ

Öğretim  
Yöntem ve  
Teknikleri

Bilimsel ve  
Teknolojik  
Faaliyetler

Kurumsal  
Kapasitenin  
Geliştirilmesi

Eğitim  
Öğretime Erişim  
ve Yönlendirme

Olumlu Tutum  
ve Davranışların  
Geliştirilmesi

BAŞVURU  
KATEGORİLERİ



## **1.Kategori** **Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

- 1.1.Etkili öğretim tekniklerinin geliştirilmesi
- 1.2.Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile öğrenme kazanımlarının edindirilme düzeyinin artırılması
- 1.3. Materyal geliştirme
- 1.4. Eğitim teknolojilerinin geliştirilmesi ve kullanımı
- 1.5.Öğrenme kazanımlarına yönelik içerik zenginleştirme
- 1.6.Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilere yönelik çalışmalar





## **2. Kategori**

### ***Bilimsel ve Teknolojik Faaliyetler***

- 2.1. Bilimsel buluşlar
- 2.2. Teknolojik buluşlar
- 2.3. Ürün ve hizmetlerin bilim ve teknoloji kullanılarak geliştirilmesi
- 2.4. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri
- 2.5. Bilimsel ve teknolojik çözüm önerileri





## **3.Kategori**

### ***Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi***

#### **3.1. İnsan kaynakları**

3.1.1.İnsan kaynaklarının yönetimi

3.1.2.İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

#### **3.2.Fiziki ve mali altyapı**

3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2.Eğitim tesisleri ve altyapı

3.2.3.Donatım







## **3.Kategori**

### **Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi**

#### **3.3.Yönetim ve organizasyon**

- 3.3.1.Bürokrasinin azaltılması
- 3.3.2.Kurumsal izleme ve değerlendirme
- 3.3.3.Paydaş katılımı ve yönetişim
- 3.3.4.Kurumsal iletişim
- 3.3.5.Okul aile birliği etkinliklerinin artırılması

#### **3.4. Bilgi yönetimi**

- 3.4.1.Elektronik ağ ortamlarının geliştirilmesi
- 3.4.2.Veritoplama ve analizi
- 3.4.3.Veritiletimi ve bilgi paylaşımı





## **4. Kategori**

### **Eğitim Öğretime Erişim ve Yönlendirme**

- 4.1. Okullaşma oranlarının artırılması
- 4.2. Okula devam oranlarının artırılması
- 4.3. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 4.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 4.5. Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- 4.6. Mesleki eğitime erişimin geliştirilmesi





## **5. Kategori** **Olumlu Tutum ve Davranışların** **Geliştirilmesi**

- 5.1. Milli, manevi, kültürel değerlerin korunması ve geliştirilmesi
- 5.2. Sağlıklı beslenme ve yaşam
- 5.3. Zararlı alışkanlıkların önlenmesi
- 5.4. Spor faaliyetleri
- 5.5. Rehberlik faaliyetleri
- 5.6. Kurum kültürünün geliştirilmesi
- 5.7. Toplumsal kuralların içselleştirilmesi





# BAŞVURULAR HANGİ KURALLAR ÇERÇEVESİNDE YAPILACAKTIR?





## **GENELGE 2017/15**

Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri'ne, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi ve özel her kurum, öğretmen, yönetici ile lise ve üstü kademelerde öğrenim gören öğrenciler başvuru yapabileceklerdir.





- Rapor metni, açık anlaşılır bir Türkçe ile en fazla 8 sayfa ve 3 MB boyutunda olacaktır. Kesinlikle rapora kapak yapılmayacaktır.
- Çalışma; özgün, etik değerlere uygun, alıntılardan ve birbirini tekrarlayan projelerden uzak **yenilikçi düşünmeyi destekler** şekilde olacaktır.
- Kurumsal başvuru çalışma ekibi **en fazla 5 kişiden** oluşacaktır.





- Kurumsal başvurularda **ekip üyelerinden bazıları, kurum personeli veya öğrenci olmayabilir.**
- **Bir kurum,** her kategoriden **yalnız bir başvuru** yapabilecektir.
- **Bir kişi,** her kategoriden **yalnız bir başvuru** yapabilecektir.
- Kurumsal başvuruda **bir kişi** ekip üyesi olarak **yalnız bir çalışmada görev alabilecektir.**





- Kurumsal **başvurularda il/ilçe milli eğitim müdürleri** ekip üyesi olarak belirtilmeyecektir.
- **Sonuçları alınmamış** projeler değerlendirilmeyecektir.
- **Bireysel başvuruda**, çalışma ekibi oluşturulmayacaktır.







- Başvuru sürecinde; çalışma ile ilgili tanıtım sunusu; çalışmanın hedef kitesini ve fayda/önemini ön plana çıkaran görüntülerin yer aldığı 3 dk ile sınırlı HD çözünürlük kalitesinde video hazırlanacak ve **istenildiğinde** Bakanlığa gönderilecektir.
- Rapor metninde ve raporda geçen görsellerde **kesinlikle il, ilçe, kurum, vali, kaymakam, müdür vb. kişi ya da kurumların isimleri KESİNLİKLE belirtilmeyecektir.** Aksi takdirde proje değerlendirme dışı bırakılacaktır.





## **Diğer hususlar;**

- Başvuruda belirtilen kategoriye uymayan çalışmalar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- Başkasına ait olduğu tespit edilen çalışmaların başvuru sahibi/ekip üyeleri bundan sonraki yenilikçilik ödüllerine bireysel/kurumsal başvuru yapamayacaktır





- Başvuru yapılmış çalışmanın daha önce herhangi bir yarışmada ödül almamış olması gerekmektedir.
- Çalışmanın daha önce herhangi bir yarışmada ödül aldığı veya başvuru yapan kişiye ait olmadığı tespit edildiğinde; bu süreçte elde ettikleri ödül, belge ve her türlü kazanımları geri alınır ve ilgililer hakkında Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile ilgili disiplin mevzuatı gereğince işlem yapılır.





- Çalışmalar, önce Bakanlık değerlendiricileri tarafından **elektronik ortamda**, değerlendirilecektir.
- Daha sonra, çalışmaların yerinde görülmesi açısından **saha ziyaretleri** gerçekleştirilerek saha ziyareti puanı ile ilk değerlendirme puanının **aritmetik ortalaması** alınarak ödüle esas puan belirlenecektir.





- Bölge bazında yapılacak sıralamada, **her kategoride yüksek puan alan** çalışmalar **bölgesel ödül töreninde** ödül almaya hak kazanacaktır.
- Bölge ödül törenleri; değerlendirmeler tamamlandıktan sonra ödül almaya hak kazanan iller arasından Bakanlık tarafından belirlenecek illerde düzenlenecektir.





# RAPOR FORMATI VE GENEL KURALLARI





## Raporun Biçimsel Düzeni

- Times New Roman, 11 punto, 1,15 satır aralığı kullanılacaktır.
- Paragraf başları soldan girintili, paragraflar iki yana yaslı, tek sütun biçimde düzenlenecektir.
- Sayfa yapısı Word menüsünden Normal olarak ayarlanacaktır.
- Metin içerisinde metnin görsel bütünlüğünü ve anlatımın akışını bozmayacak biçimde resimlere yer verilebilir.
- Metin, tüm bölümleri dâhil, en fazla 8 sayfa olacaktır.

Belirtilen biçimsel formatın dışındaki başvurular değerlendirmeye alınamayacaktır.





# BAŞLIK

BAŞLIK.....

Mutlaka yazılmalı, Metin başlığı çarpıcı ve özgün olarak düzenlenmelidir.







# 1. Giriş

Bu bölümde çalışmaya neden ihtiyaç duyulduğu ve çalışma fikrinin nasıl oluştuğu anlatılacaktır.

Abartılı ifadelerden kaçınılmalıdır. Örneğin; “*Bu konuda Türkiye’de daha önce yapılmış çalışma yoktur*” ifadesi yerine “*Türkiye’de bu konuda daha önce yapılmış bir çalışmaya rastlanmamıştır*” ifadesi daha uygun olacaktır. **Bu kısım bir sayfayı geçmemelidir ve sade bir anlatım olmalıdır.** Aşağıdaki alt bölümlerden oluşmalıdır:

**1.1. Çalışmanın özgünlüğü**

**1.2. Çalışmaya neden ihtiyaç duyulduğu**





## 2. Problem Durumu

**En fazla 5-6 cümle ile çalışmanın problem durumundan bahsedilecektir.**

İlkokul öğrencileri analitik düşünmekte zorlandıkları, soyut kavramları geç anladıkları, terim ve kavramları çabuk unuttukları, problemleri yeterince anlayamayıp çözemedikleri için matematik dersinden korkup kafalarında önyargılar oluşturmaktalar. Bu sebeple başarısızlıkları artmakta ve özgüven sorunu yaşamaktadırlar.



## 3. Çalışmanın Amaç ve Hedefleri



### 3.1. AMAÇ

Amaç ifadesinde çalışmanın tamamlanması ile ulaşılmak istenen sonuç olmalıdır.

«Uygulamanın amacı ilkokul seviyesindeki öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak ve okuma seviyelerini arttırmaktır.» gibi

### 3.2. HEDEF

Hedef ifadelerinde ise gerçekleştirilmesi gereken alt amaçlar şeklinde ve mümkün olduğunca sayısal olarak, zaman sınırı belirlenerek ifade edilmelidir.

«Bu süreçte 9. sınıftan 10. sınıfa geçişte bütün öğrencileri ilgi, yetenek, istek ve fiziksel yeterliliklerine göre alan ve dallara yönlendirmek hedeflenmektedir.» gibi





## 4. Yöntem ve Plan

### 4.1. Yöntem

Uygulanan yöntemlerden kısaca bahsedilecektir. Yöntemlerden nasıl yararlanıldığı açıklanmalıdır.

**Çalışma kapsamında Anket, yüzyüze görüşme, uygulama vb. yöntemlerinden yararlanılmıştır. gibi**

### 4.2. Plan

Çalışma planı, zaman çizelgesi, görev dağılımı, hangi faaliyetlerin nasıl belirlendiği gibi hususlar tablolardan yararlanarak açıklanacaktır.

(sorumlu kişilerin belirtilmesi gereken sütuna kesinlikle isim yazılmayacak olup unvan yazılacaktır.)

	Başlama tarihi	Bitiş tarihi	Sorumlu	Açıklamalar
Faaliyet-1				
Faaliyet-2				
...				





## 5. Uygulama

Gerçekleştirilen uygulamalar akıcı bir anlatımla, çalışma planına uygun biçimde kronolojik olarak açıklanacaktır. Uygulamanın nasıl izlendiği ve değerlendirildiği ve izleme-değerlendirme sonuçlarından nasıl yararlandığı açıklanacaktır.

### 5.1. Çalışmanın uygulanması

### 5.2. İzleme ve değerlendirme



## 6.Sonuçlar



### 6.1.Paydaşlara sağlanan katkılar, amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi

Öğrenci, öğretmen, veli, idareci ve diğer paydaşlara sağlanan katkı ve faydalardan bahsedilecektir. Sayısal verilerden yararlanılmalı ve somut ifadeler kullanılmalıdır. Başlangıçta ortaya konan amaç ve hedeflere baz alınarak bunlara hangi düzeyde ulaşıldığı **sayısal verilerle** belirtilmelidir.

Örneğin;

.....nolu hedefe ulaşılmış, belirtilen ..... faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Ya da;

Örnek; “Öğrenci devamsızlık oranı %23’ten %17’ye düşmüştür”, “Matematik dersi not ortalaması 74’ten 81’e yükselmiştir” gibi ifadelerden mümkün olduğunca yararlanılmalıdır.





## 6.2. Sürdürülebilirlik ve Yaygınlaştırılabilirlik

Çalışmanın diğer okul kurumlar için model olabilirliği ve yerel ya da ulusal geneline **yaygınlaştırılabilir**liğinden bahsedilecektir.





## DEĞERLENDİRİCİLERİN DİKKAT ETTİĞİ HUSUSLAR

### Değerlendirme dışı bırakılacaklar çalışmalar;

Rapor 2017/15 Sayılı Genelge ekinde yer alan örnek rapor formatında belirtilen **rapor yazım esaslarına uygun** değilse, Çalışmanın daha önce herhangi bir yarışmada **ödül almışsa**, Rapor **belirtilen kategoriyi karşılamıyorsa**,

**Sonuçlar alınmamışsa**,

Rapor metninde ve raporda geçen görsellerde çalışmaya **ait il, ilçe, kurum, vali, kaymakam, okul müdürü vb. kişi ya da kurumların isimleri belirtilmiş** ya da raporun ait olduğu **kişi veya kurum** rapordan anlaşılabiliriyorsa







## BAŞVURULAR NEREDEN YAPILACAK?

Başvurular **9-22 Nisan 2018** tarihleri arasında yapılacak olup, saha ziyaretleri Haziran ayı içerisinde yapılmaktadır.

Eğitim öğretimde yenilikçilik ödülleri başvuruları; bireysel veya kurumsal olarak <http://eoyo.meb.gov.tr/Login.aspx> adresi üzerinden elektronik ortamda yapılacaktır.

