

KORGAN İLKOKULU



İÇİNDEKİLER

Projenin Adı	2
Projenin Türü	2
Proje Sahibi	2
Proje Dönemi	2
Projenin Başlangıç-Bitiş Tarihleri	2
Projenin Amaçları/Hedefleri	2
Projenin Gerekçeleri	2
Projenin Yasal Dayanağı	3
Projenin Hedef Kitlesi	3
Proje Ortakları	3
Projenin Adımları/Aşamaları	3
Proje Ortaklarının Görevleri	3
Projenin Özeti	3
Proje Takvimi	4
Beklenen Çıktılar	5
Riskler ve Yönetimi	5
Sürdürülebilirlik	6
Projenin Maliyeti	6
Düşünceler	6
Proje Ekibi ve İletişim Bilgileri	7
Proje Görselleri	8

PROJENİN ADI	HARÇLIKLARIMIZ KURBAN OLSUN
PROJENİN TÜRÜ	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim yatırımlarına en yüksek halk katkısının sağlanması,○ Değer ve tutumları kazandırma
PROJE SAHİBİ	KORGAN İLKOKULU
PROJE DÖNEMİ	2017/018 Eğitim Öğretim Dönemi
PROJENİN BAŞLANGIÇ / BİTİŞ TARİHLERİ	02.01.2018 / Devam Eden Eğitim Öğretim Yılları
PROJENİN AMAÇLARI HEDEFLERİ	<p>AMAÇ: Sosyal sorumluluk bilinci gelişmiş bireyler yetiştirerek daha kaliteli bir toplum oluşturmak.</p> <p>Hedefler</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerde yardımlaşma bilinci kazandırmak• Öğrencilerde paylaşma,tutumlu olma bilinci kazandırmak• Öğrencilere dayanışmanın önemini kavratmak• Okul ve Sosyal Çevre iletişimini arttırmak• Öğrencilerin yaptıkları çalışmalarla toplumumuzda sosyal yardımlaşma konusunda farkındalık oluşturmak.• İhtiyaç sahibi kişilerin ihtiyaçlarının bir nebze olsun karşılanması ile yaşam standartlarının az da olsa değişmesini sağlamak.• Öğrencilere,velilere,çalışan personele,Korgan halkına unutulmaya yüz tutmuş değerlerimizi (yardımlaşma,paylaşma,komşuluk hakkı...)hatırlatmak ve bu değerleri daha canlı hale getirmek.
PROJENİN GEREKÇELERİ	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerimizde,velilerimizde,personellerimizde tutumlu olma,yardımlaşma,paylaşma vb. gibi değerlerin unutulmaya yüz tutması

PROJENİN YASAL DAYANAĞI	<ul style="list-style-type: none">• 14.06.1973 tarihli ve 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu,• 25.08.2011 tarihli ve 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının teşkilat ve görevleri hakkında kanun hükmünde kararname,• 05.06.1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu,• 05.06.1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu,• Milli Eğitim Bakanlığının diğer mevzuatları(Kanun, Yönetmelik, Yönerge, Genelge, Talimat...) dikkate alınarak hazırlanmıştır.
PROJENİN HEDEF KİTLESİ	Korgan İlçesindeki yardıma muhtaç insanlar
PROJE ORTAKLARI	Projeye katılım sağlamak isteyen ilçemizdeki tüm okullar
PROJENİN ÖZETİ	<p>1. Aşama: Projenin Hazırlık Süreci</p> <ul style="list-style-type: none">• Proje ekibi okuldaki tüm öğretmenlere proje ile ilgili bilgilendirici bir toplantı yaparak projenin ana uygulayıcıları olan öğretmenlerin proje hakkına bilgi sahibi olmasını sağlar.• Proje hakkında gerekli donanıma sahip olan öğretmenlerkendi öğrencilerinin velileri ile bir toplantı gerçekleştirerek, velilere projeyi detaylı bir şekilde açıklar.Velilerin proje hakkında kapsamlı bilgi sahibi olmaları sağlanır.• Öğretmenler sınıflarında proje ile ilgili olarak öğrenilere bilgilendirici açıklamalarda bulunur.• İlçedeki okullarla iletişime geçerek projeye destek vermek isteyen okullar belirlenir.• Her sınıfa ait HARÇLIKLARIM KURBAN OLSUN kutusu yaptırılıp uygun görülen yerlere sabitlenir.• Projeye destek vermek isteyen okullar içinde HARÇLIKLARIM KURBAN OLSUN kutusu yaptırılarak okullarda uygun yerlere sabitlenir. <p>2. Aşama: Projenin Uygulama Süreci</p> <p>Eğitim Öğretim yılı boyunca öğrenciler her hafta harçlıklarından en az 50 krş HARÇLIKLARIM KURBAN OLSUN kutusuna yardım yaparlar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Yıl sonunda tün HARÇLIKLARIM KURBAN OLSUN kutuları toplanır.

- Toplanan yardımlar bir araya getirilerek toplam tutar hesaplanır.
- Korgan Kaymakamlığı 1 ve Sosyal yardımlaşma vakfı ile iletişime geçilerek yardıma muhtaç olan kişiler belirlenir.
- Korgan kaymakamlığı ve Sosyal yardımlaşma vakfı'ndan da destek alınarak toplanan yardımlarla canlı hayvan satın alınır kesimi yapılır ve ihtiyaç sahiplerine öğrencilerimizle birlikte dağıtılır.
- Yardımların ihtiyaç sahiplerine ulaştırması işlemi Ramazan ayında yapılır.

3. Aşama: Projenin değerlendirilmesi

- Proje uygulama aşamasında öğrencilerden ve velilerden projeye katılımları ve projenin kendilerinde yaşattığı duyguları paylaşımları istenir.
- Görüşme sonrasında önceden hazırlanan değerlendirme formu veliye doldutturulur.

4. Aşama: Genel Değerlendirme

- Yıl boyunca uygulanan projenin kayıtları, evrakları proje ekibi tarafından yıl sonunda incelenerek projenin amacına ulaşmış olup olmadığı tespit edilerek rapor haline getirilir.

FAALİYET NO.	FAALİYET ADI	FAALİYETİN YARARLANICILARI	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	FAALİYET GERÇEKLEŞTİRME TARİHİ
1	Projenin Onaya Sunulması	Öğretmenler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB	01/12/2017
2	Öğretmen ve Öğrencilere bilgilendirme Toplantısı Yapılması	Öğretmen-Veliler-Öğrenciler	Okul İdaresi-OAB	08/12/2017

3	Değerlendirme Projesinin Uygulamasına dahil edilecek Kurumlarla İletişime Geçilmesi	Öğretmenler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB	08/12/2017 15/12/2017
4	Yardım Kutularının Yapıtılması ve Dağıtılması	Öğretmen-Veliler	Okul İdaresi-OAB	08/12/2017 29/12/2017
5	Projeye Dahil Edilen Kurumlara Bilgilendirmelerin Yapılması	Öğretmen-Veliler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB	08/12/2017 29/12/2017
6	Projenin Uygulanması	Öğretmen-Veliler-Okul İdaresi-Öğrenciler	Okul İdaresi-OAB-Kurum ve Kuruluşlar	12/02/2018 31/05/2018
7	Proje Sonunda Yardım Kutularının Toplanması	Öğretmen-Veliler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB-Kurum ve Kuruluşlar	01/06/2018
8	Dağıtılacak İhtiyaç malzemesinin Tespiti ve Temin Edilmesi	Öğretmen-Veliler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB	04/06/2018 06/06/2018
9	Dağıtımı yapılacak İhtiyaç Sahiplerinin Tespiti	Öğretmen-Veliler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB-Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma Vakfı	06/06/2018 08/06/2018
10	İhtiyaç malzemelerinin İhtiyaç sahiplerine Ulaştırılması	Öğretmen-Veliler-Okul İdaresi	Okul İdaresi-OAB-Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma Vakfı	11/06/2018 15/06/2018

**PROJE YÜRÜTME
KURULUNUN
GÖREVLERİ**

- Projenin yürütmesini ve koordinasyonunu sağlamak,
- Projenin uygulama takvimini hazırlamak,
- Projenin taslağını hazırlamak ve hazırlanan taslağı onaya sunmak,
- Projede kullanılacak doküman, afiş, slayt ve sunumları hazırlamak,
- Projenin tanıtım toplantısını yapmak,
- Gerekğinde projenin takvim ve faaliyetlerinde değişiklikler yapmak.
- Yardım kutularının dağıtım yerlerini belirlemek, dağıtmak.
- Yardım kutusu dağıtımı yapılan kurumları proje hakkında bilgilendirmek.
- Yıl sonunda dağıtılan kutuları toplamak
- İhtiyaç sahiplerini belirlemek
- Yardım yapılacak malzeme teminini sağlamak
- İhtiyaç sahiplerine yardım malzemelerini ulaştırmak.
- Proje ile ilgili getirilen önerileri incelemek, uygulama kararlarını almak ve projelerin gelişiminin takibini yapmak,
- Proje sürecini takip ederek karşılaşılan sorunlara çözümler üretmek,
- Projeleri raporlaştırmak,
- Projenin sonuçlarını analiz ederek ilgililer ile paylaşmak.

**PROJEDEN
BEKLENEN
ÇIKTILAR**

- Öğrencilerde yardımlaşma bilinci kazandırmak
- Öğrencilerde paylaşma, tutumlu olma bilinci kazandırmak
- Öğrencilere dayanışmanın önemini kavratmak
- Okul ve Sosyal Çevre iletişimini arttırmak
- İhtiyaç sahibi insanların ihtiyaçlarını n bir nebze olsun karşılanması

**RİSKLER VE
YÖNETİMİ**

- Proje hakkında yeterli farkındalığın oluşturulamaması
- Tüm ihtiyaç sahibi insanlara ulaşamaması

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK	<p>Projemizde uygulayıcı konumunda bulunan Korgan İlkokulu Müdürlüğü ve okul /kurum yönetimlerinin görevlerini titizlikle yerine getirmeleri; öğretmenlerinin özverili çalışmaları öğrenci ve velilerin aktif katılımları projenin başarısı için çok önemli destek noktalarıdır.</p> <p style="text-align: center;">Projenin sürdürülebilirliği nasıl sağlanacaktır?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Basın toplantısı yaparak projeyi tanıtmak, • Projenin tanıtımı için toplantılar düzenlemek, • Projenin uygulanacağı okullara rehberlik etmek, • Projenin uygulanma ve hazırlık safhasında her türlü koordinasyonu planlamak, • Proje kapsamında işbirliği yapılacak kurum ve kuruluşlarla koordineyi sağlamak, • Proje ile ilgili resmi ve diğer yazışmaları koordine etmek, • Projenin yürütülmesi için proje yürütme kurulu ile çalıştaylar yapmak, • Proje kapsamındaki bilgilendirici seminerlerin koordinesini sağlamak, Korgan İlkokulu Müdürlüğü tarafından proje kapsamında bir sonraki eğitim – öğretim döneminde yapılacak uygulamalar planlanırken, proje çıktıları göz önüne alınacak, aksayan ve eksik yönler düzeltilecek, iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. • Proje İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, okul müdürlükleri ve diğer ortaklar arasında yapılacak işbirliği ile sürdürülecektir
--------------------------	--

PROJENİN HİKÂYESİ VE DÜŞÜNCELER	Öğrencilerimizde sosyal sorumluluk bilinci kazandırma ve ihtiyaç sahibi insanları sevindirme arzusu
--	---

FAALİYET NO.	FAALİYET ADI	FAALİYET MAALİYETİ
1	Projenin Hazırlık Aşaması	1000 TL
2	Projenin Uygulama Aşaması	Maliyet Yok
3	Projenin Değerlendirme Aşaması	Maliyet Yok
4	Projenin Genel Değerlendirme Aşaması	Maliyet Yok
TOPLAM MAALİYET		1000

PROJE YÜRÜTME KURULU

SIRA NO.	AD SOYAD	GÖREVİ	OKULU
1	Ahmet KABAKÇI	Ekip Başk	Korgan İlkokulu
2	Elvin KILIÇ	Ekip Üye	Korgan İlkokulu
3	Ahmet IŞIKLI	Ekip Üye	Korgan İlkokulu
4	Muharrem DEMİROĞLU	Ekip Üye	Korgan İlkokulu

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Yasal Adı:	T.C. KORGAN KAYMAKAMLIĞI Korgan İlkokulu Müdürlüğü		
Posta Adresi:	Tepe Mh. Belediye Sk. No:30 Korgan-ORDU		
Telefon numarası:	04526712489		
Faks numarası:	-		
Kurumun e-posta adresi:	738850@meb.k12.tr		
Kurumun internet adresi:	korganilkokulu@meb.k12.tr		
Proje Sorumluları İrtibat	Adı Soyadı	Ahmet KABAKÇI	
	GSM	05053334174	
	E-posta	Beyzade_31_05@hotmail.com	

Bu proje yönergesi 2017-2018 eğitim öğretim yılında uygulanmakta olan “1 İLÇE 11 DEĞER 111 PROJE” projesi kapsamında hazırlanmış olup Korgan İlkokulu Müdürlüğünün onayladığı tarihte yürürlüğü girer ve “Proje Yürütme Kurulu” tarafından yürütülür.

Turhan YILMAZ

Okul Müdürü

“1 İLÇE 11 DEĞER 111 PROJE”

PROJE DEĞERLENDİRME FORMU

PROJENİN HAZIRLANDIĞI OKUL: KORGAN İLKOKULU

PROJENİN NUMARASI / ADI / ALANI : 3-HARÇLIKLARIM KURBAN OLSUN /SOSYAL PROJE

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ		1-5 arası
(5 : Çokiyi - 4 : İyi - 3 : Yeterli - 2 : Az - 1 : Yetersiz)		Puan
1	Projenin özgünlüğü / üretkenlik	
2	Yararlılık (ekonomik, sosyal)	
3	Tutarlılık ve katkı	
4	Uygulanabilir ve kullanışlı olması	
5	Kaynak taraması	
6	Çalışmayı destekleyecek gerekli verilerin toplanması	
7	Özümleme ve hakimiyet	
8	Sonuç ve açıklık	
9	Hedef ve amaçlarına uygunluk	
10	Yaygınlaştırma	
TOPLAM		

Adı Soyadı
İmza